

**TRAFİK TESCİL ve DENETLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ KAMU
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU EK-2**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
SÜRÜCÜ BELGELERİ SİCİL VE ARŞİV BÜRO AMİRLİĞİ			
1	SÜRÜCÜ BELGESİ KAYIT GÜNCELLEME		15 Dk.
2	SÜRÜCÜ BELGESİ MÜKERRER KAYITLARI GÜNCELLEME		15 Dk.
3	SÜRÜCÜ BELGESİ İPTAL KAYDININ EKLENMESİ VEYA KALDIRILMASI		15 Dk.
4	CUMHURİYET BAŞ SAVCILIKLARI VE MAHKEMELERCE DAHA ÖNCE GEÇİCİ OLARAK GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGELERİNİN TESLİMİ		15 Dk.
5	CUMHURİYET BAŞ SAVCILIKLARI VE MAHKEMELERCE İSTENEN SÜRÜCÜ BELGESİ BİLGİLERİNİN SİSTEM KONTROLÜNDEN SONRA MEVCUT BİLGİLERİN BİLDİRİLMESİ		15 Dk.
İSTATİSLİK BÜRO AMİRLİĞİ			
6	KAZA RAPORU ONAYI	Kazazedelere Ait Kimlik	5 Dk.
ARAÇ TESCİL VE ARŞİV BÜRO AMİRLİĞİ			
7	(UKOME) Tarafından Verilen Araçlar için Kendi Adına Nakil Olan Noter Satış Senedli Araçların Tescil İşlemi	1-)Araç sahibi veya kanuni temsilcisinin müracaatı 2-)UKOME 'den Alınan Uygunluk Belgesi 3-)Vergi ilişik kesme belgesi (Satış ve Devir için vergi ilişik kesme belgesi) 4-)Zorunlu mali sorumluluk sigortası 5-)Şoförler Odasından yeni kayıt dosyası 6-)Eski tescil, trafik belgesi ve plakalar.	15 Dk.

8	RESMİ KURUMLARIN SATTIĞI ARAÇLARIN TESCİL İŞLEMLERİ (İCRA ve İHALE İLE SATILAN ARAÇLAR)	1-)Araç sahibi veya adına düzenlenmiş yetki belgesine sahip olan kişilerin müracaatı. 2-) İhale tutanağı ve satış yazısı 3-) İlişik kesme belgesi (Vergi Dairesinden) 4-) Zorunlu mali sorumluluk sigortası(Alicısı adına olması zorunludur) 5-) Şoförler Odasından alınan araç müracaat ve işlem formu 6-) tescil belgeleri 7-) Aracın muayene süresi bitmiş ise muayene yapıldığına dair belge 8-) Resmi plakalı araçlar ekonomik ömrünü doldurduğuna dair belge olmadan ve çekme işlemi yapmadan satış yapamaz. (Belediyeler encümen kararı ile satış yapılabilir.	20 Dk.
9	VERASET İNTİKAL YOLUYLA YAPILACAK DEVİR İŞLEMLERİ	1-)Varisler veya adlarına düzenlenmiş yetki belgesine sahip olan kişilerin müracaatı. 2-İlişik kesme belgesi (Vergi Dairesinden) 3-Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası (Alicısı adına olması zorunludur) 4-Şoförler odasından alınan araç müracaat ve işlem formu. (2 adet) 5-Trafik ve Tescil Belgeleri 6-Aracın muayene süresi bitmiş ise muayene yapıldığına dair belge 7-Veraset intikal yönünden varislerin adına kaydının yapılmasında sakınca yoktur yazısı. (İlgili vergi dairesinden) 8-Yaşı küçükler için noterden taahhütname 9- Mahkemeden Veraset İlamı	20 Dakika

10	ARAÇLARIN ÜZERİNE LOGO İŞLENMESİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
11	İLİMİZE KAYITLI SATIŞ VE DEVİRLERDE ARAÇLARIN TESCİL İŞLEMİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
12	ARAÇLARIN TRAFİKTE ÇEKİLMESİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
13	HURDA İŞLEMLERİNDE İSTENEN BELGELER	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	10 Dk.
14	ARAÇLARDA RENK DEĞİŞİKLİĞİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
15	TAKOGRAF TAKTIRMA VE İŞLETME	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	10 Dk.
16	TADİLAT	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	20 Dk.
17	ARAÇLARDA LPG DÖNÜŞÜMÜNÜN İŞLENMESİ İŞLEMLERİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
18	UNVAN DEĞİŞİKLİĞİNDE YAPILACAK İŞLEMLER	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
19	MOTOR VE ŞASE NUMARASININ VERİLMESİ İŞLEMLERİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	35 Dk.
20	BELGE YENİLEME/YIPRANMA İŞLEMLERİ	(UKOME) tarafından verilen plakalara ait araçlar hariç noterlere devredildi	15 Dk.
21	ŞİRKETLERİN BİRLEŞTİRİLMESİ VE ŞAHIS ADINA OLAN ARAÇLARIN ŞİRKETE AKTARILMASI İŞLEMİ	b-Şirket ünvanı Limited ise; Bilirkişi raporu ve mahkeme bilirkişi atama kararı veya yeminli mali müşavir raporu	20 Dk.

22	ZAYİİNDEN TRAFİK VE TESCİL BELGESİ ÇIKARMAK	(UKOME) TARAFINDAN VERİLEN PLAKALARA AİT ARAÇLAR HARIÇ 1-Diğer Araçların Kihbi Sistemine Kayıp Belge Girişi EGM de 2-Kayıp Belgenin düzenlenerek sahibine teslimi NOTER	20 Dk.
23	ZAYİİNDEN PLAKA ÇIKARTILMASI	UKOME) TARAFINDAN VERİLEN PLAKALARA AİT ARAÇLAR HARIÇ 1-Diğer Araçların Kihbi Sistemine Kayıp Belge Girişi EGM de 2-Kayıp Belgenin düzenlenerek sahibine teslimi NOTER	20 Dk.
24	REHİN KOYMA İŞLEMİ	1-Araç sahibi veya kanuni temsilcisinin müracaatı 2-Rehin işlemine esas yazısı	10 Dk.
25	REHİN KALDIRMA İŞLEMİ	1-Araç sahibi veya kanuni temsilcisinin müracaatı 2-Elden getirilen rehin kaldırma yazıları için noter onayı 3-Yazı banka tarafından gönderilirse iadeli taahhütlü olması ve imza sirkülerinin olması gerekir	10 Dk.
26	A- GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ (1 YILLIK)	1-Araç sahibi veya kanuni temsilcisinin müracaatı 2-Her türlü hukuki ve mali sorumluluğu kabul ettiklerini beyan eden dilekçe 3-İthal araçlar için bakım, onarım ve servis garantisi yeterlilik belgesi 4-Motorlu araç ticari faaliyet belgesi 5-Harç makbuzu	1 Saat

27	"B" GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ (07 Günlük)	1-Araç sahibi veya kanuni temsilcisinin müracaatı 2-Dilekçe 3-Mali sorumluluk sigortası 4-Taşıtım vergisi alındı makbuzu 5-Harç makbuzu	1 Saat
28	"C" GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ (01-06 GÜN)	1-Dilekçe 2-Mali sorumluluk sigortası 3-Harç ve Dernek makbuzu 4-Sahiplik Belgesi 5-İthal edilen araçlar için ithalat belgesi 6-İhracaat edilen araçlar için ihracaat belgesi	1 Saat
29	"D" TİPİ GEÇİCİ TRAFİK BELGESİ	1. Dilekçe 2.Proforma fatura örneği veya sahiplik belgesi, 3. Zorunlu mali mesuliyet sigortası, 4. Harç makbuzu, Bu belge isteklilere, dilekçelerinde; her türlü hukuki ve mali sorumluluğu kabul ettiklerini beyan etmeleri, araçların cins ve sayılarını, niteliklerini ve götürülüp getirileceği ülkeyi belirtmeleri şartıyla 30 gün süre ile verilmektedir. Geçici Trafik Belgesi, yurt dışından satın alınan veya yurtdışına satılan araçların karayollarında sürülerek götürülmesi veya getirilmesi için trafik tescil kuruluşlarınca verilen belgedir.	1 Saat

30	JANDARMA GENEL KOMUTANLIĞI ARAÇLARINA VERİLEN PLAKALAR	1.Fatura 2.Uygunluk Belgesi 3. Şoförler Odasından alınan araç müracaat ve işlem formu 4.ÖTV Ödeme Belgesi (Özel Amaçlı –Zırhlı araçlar Hariç) 5.Tahsis yazısı 6 .Sigorta 7.Kurum Görevlendirme yazısı	15 Dk
31	EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇLARINA VERİLEN PLAKALAR	1.Fatura 2.Uygunluk Belgesi 3. Şoförler Odasından alınan araç müracaat ve işlem formu 4.ÖTV Ödeme Belgesi (Özel Amaçlı –Zırhlı araçlar Hariç) 5.Tahsis yazısı 6 .Sigorta 7.Kurum Görevlendirme yazısı	15 Dk.
32	MİLLİ İSTİHBARAT TEŞKİLATI ARAÇLARINA VERİLEN PLAKALAR	1.Fatura 2.Uygunluk Belgesi 3. Şoförler Odasından alınan araç müracaat ve işlem formu 4.ÖTV Ödeme Belgesi (Özel Amaçlı –Zırhlı araçlar Hariç) 5.Tahsis yazısı 6 .Sigorta 7.Kurum Görevlendirme yazısı	15 Dk.
33	SURİYE UYUKLU VATANDAŞLARA TAHSİS EDİLEN ARAÇLARIN YURT DIŞINA NAKİL VE YILLIK SÜRE UZATILMASI İŞLEMLERİ.	1.Dilekçe 2.MTV Yönünden İlişik Kesme Belgesi 3.Sigorta-Muayene 4.Harç 5.Suriye Makamlarınca düzenlenmiş Tescil Belgesi 6.Kimlik	15 Dk.
34	RESEN DEVİR İŞLEMLERİ	1.Noter Satış Sözleşmesi 2.Dilekçe 3. Şoförler Odasından alınan araç müracaat ve işlem formu	20 Dk.
35	GÜVENLİK GEREKÇELİ TAHSİS EDİLEN TAHSİSLİ PLAKA İŞLEMLERİ	1-)Emniyet Genel Müdürlüğü Araçları 2-) Askeriye Araçları 3-) Jandarma Araçları 4-) Milli İstihbarat Teşkilatı 5-) Değer Resmi Kurumlar	20 Dk.
36	ALKOLDEN GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ (1. DEFA)	1-)Şahsın Kimlik Fotokopisi 2-) Sürücü Belge Geri Alma tutanağı 3-)Trafik İdari Para Cezası Borcu yoktur Belgesi	15 Dakka

CEZA İŞLEMLERİ BÜRO AMİRLİĞİ

37	ALKOLDEN GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ (2. DEFA)	1-)Şahsın Kimlik Fotokopisi 2-) Sürücü Belge Geri Alma tutanağı 3-)Trafik İdari Para Cezası Borcu yoktur Belgesi 4-) İl Sağlık Müdürlüğünden alınan Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitim Belgesi	15 Dk.
38	ALKOLDEN GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ (2. DEFA)	1-)Şahsın Kimlik Fotokopisi 2-) Sürücü Belge Geri Alma tutanağı 3-)Trafik İdari Para Cezası Borcu yoktur Belgesi 4-) İl Sağlık Müdürlüğünden alınan Sürücü Davranışları Geliştirme Eğitim Belgesi 5-) Psiko Teknik Değerlendirme Raporu	15 Dk.
39	100 CEZA PUANINDAN GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ (1. DEFA)	1-)Şahsın Kimlik Fotokopisi 2-) Sürücü Belge Geri Alma tutanağı 3-)Trafik ve Çevre Bilgisi Eğitim Sertifikası	15 Dk.
40	100 CEZA PUANINDAN GERİ ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ (2. DEFA)	1-)Şahsın Kimlik Fotokopisi 2-) Sürücü Belge Geri Alma tutanağı 3- Psiko Teknik Değerlendirme Raporu	15 Dk.
41	TRAFİKTE MEN EDİLEN – OTOPARKA ÇEKİLEN ARACIN TESLİMİ	1-) Araç Sahibi veya Vekilinin Başvurusu 2-)Bağlanma sebebi ile ilgili eksikliğin giderildiğine dair evrak 3-)Kimlik ve vekil için vekalet aslı 4-)Bağlanan aracın sınıfına uygun sürücü belgesi 5-)Trafikten men tutanağı 6-) Araç Sahibinin Muvafakatnamesi	10 Dk.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: (BİRİM AMİRLERİ)	İkinci Müracaat Yeri: Erzurum Emniyet Müdürlüğü Binası
İsim : Nazmi Cumali BİRKAN	İsim : Mustafa İzzet ERSOY
Unvan : Başkomiser	Unvan : 2. Snf.Emn.Md
Adres : Trf. Tes. Ve Dnt. Şb. Md.V.	Adres : İl Emn.Md.Yrd
Tel : 0 442 315 3772	Tel : 0 442 235 12 99
Faks : 0 442 316 3847	Faks :
e-Posta :	e-Posta :